

## 注 意 事 項

《条件付き一般競争入札用》

### 1 入札保証金について

今回の入札については入札保証金の納付は必要ありません。

### 2 契約保証金について

金銭的保証措置が必要です。詳細については別紙「契約締結に伴う履行保証について」を参照してください。

### 3 入札当日に持参する書類等

1. 条件付き一般競争入札参加申出確認通知書  
令和8年6月12日（金）付けで通知したもの
2. 印 鑑
  - ・ 代理人が入札に参加する場合は、委任状で指定した代理人の印鑑が必要です。
3. 委 任 状
  - ・ 代理人が入札に参加する場合は必要です。
  - ・ 様式は任意ですが、大きさはA4とします。
4. 入札書封入用封筒
  - ・ 1枚必要です。
  - ・ 封入して投入してください。
  - ・ 表面に入札対象となる業務等の名称、入札日、法人等の名称を記入してください。
5. 内訳書の提出
  - ・ 入札書の投入の際に、入札書とは別に提出してください。
  - ・ 内訳書の金額は、入札金額と同額としてください。
  - ・ 様式は任意ですが、少なくとも数量、単価、金額等を明らかにしたものが1部必要です。
  - ・ 表紙には必ず社名を記入し社印を押印してください。

### 4 設計図書の配布

1. 配布日時 令和8年6月15日（月）午前8時45分から午後5時15分
2. 配布場所 大阪府交野市大字私市3029番地1  
四條畷市交野市清掃施設組合 総務課  
電子メールにて配布を希望する場合は、事前に申出してください。
3. 費 用 無料

### 5 質問及び回答について

1. 設計内容（設計書・仕様書等）に関すること
  - ・ 質問書の提出について  
（提出日時） 令和8年6月17日（水）午前中

〈受付方法〉 FAXにて提出すること。質問書を送信した場合、受信の有無を電話にて確認すること。

〈提出先〉 四條畷市交野市清掃施設組合 総務課  
電話 072-893-9955  
FAX 072-893-9966

・回答書の配布について

〈配布日時〉 令和8年6月19日（金）

〈配布場所〉 FAXにて全業者に回答します。

2. 入札及び契約に関すること

四條畷市交野市清掃施設組合 総務課へ問い合わせください。

TEL 072-893-9955

FAX 072-893-9966

|   |        |
|---|--------|
| 6 | その他の事項 |
|---|--------|

1. 入札室への入室は1社につき1名とします。
2. 入札書は当日配布します。
3. 入札回数は1回限りとします。